

На основу члана 53. став 3. и члана 188. став 1. и став 4. Закона о спорту Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр. 24/2011) и члана 27. Статута Скупштина Удружења Инструктора Скијања Србије на седници одржаној дана 09.04..2012. године у Београду усвојила је пречишћен текст као

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА ИНСТРУКТОРА СКИЈАЊА (УИСС)

Члан 1.

Удружење инструктора скијања Србије, (у даљем тексту: Удружење), је спортска организација основана као добровољно, самостално и струковно удружење грађана у коју се удружују учитељи скијања ради унапређења, школовања, развоја струке и скијашког спорта у целини.

Члан 2.

Пун назив Удружења је: «Удружење инструктора скијања Србије», Београд.

Скраћени назив је: "УИСС", Београд.

Седиште Удружења је: У Београду у улици Светозара Марковића број 7.

Члан 3.

Удружење има својство правног лица, са свим правима, обавезама и одговорностима утврђеним законским прописима, другим општим актима и овим Статутом.

Удружење има право да у правном промету закључује уговоре и предузима послове у оквиру своје правне и пословне способности.

Удружење располаже свим својим средствима и одговара целокупном својом имовином за предузете обавезе у току пословања.

Удружење има свој жиро рачун.

Члан 4.

Удружење своје активности обавља на подручју републике Србије.

Члан 5.

Удружење има печат округлог облика у чијем спољнем кругу је ћирилицом исписан назив и седиште Удружења, а у средини стилизовани скијаш.

Знак и заставу Удружења посебним актом доноси Скупштина а по расписаном конкурс за најбоље идејно решење.

Члан 6.

Јавно обележје чланова Удружења је платнени амблем и метална значка.

Амблем садржи пун назив Удружења, а у средини знак Удружења.

Платнени знак се истиче на горњој половини левог рукава.

Значка је метална и садржи знак Удружења.

Амблем и значку могу носити само учитељи скијања.

Члан 7.

Одлуком Скупштине Удружење се може учланити у одговарајуће организације у области спорта и рекреације.

У остваривању својих циљева и задатака Удружење самостално уређује своју унутрашњу организацију и рад.

Удружење доноси и реализује програме школовања и развоја скијања, организација такмичења за која је надлежан, остварује друге циљеве и задатке утврђене плановима Удружења у складу са законским и подзаконским актима.

Члан 8.

Стручни рад у Удружењу обављају спортски стручњаци који су за обављање тих делатности оспособљени у складу са законом о спорту и другим подзаконским актима.

Члан 9.

Удружење се уписује у матичне евиденције у складу са Законом о спорту и води евиденцију у складу са овим законом и овим Статутом.

Члан 10.

Чланови Удружења могу бити редовни и почасни.

Почасни чланови ослобођени су свих плаћања која настају по основу чланства у Удружењу.

Почасни чланови не морају испуњавати услове прописане за редовне чланове.

Почасни чланови не могу бити бирани у органе Удружења.

Члан 11.

Чланови Удружења могу бити лица која поседују један од нивоа инструкторске обучености оверен од стране Удружења и то:

- Инструктор скијања/сноуборда I степена,
- Инструктор скијања/сноуборда II степена и
- Инструктор скијања/сноуборда III степена.

Чланови Удружења имају права и обавезе утврђене овим Статутом и другим општим актима Удружења.

Члан 12.

За редовног члана Удружења може бити примљено лице које:

- Је држављанин Републике Србије,
- Потпише приступницу.
- Да изјаву да прихвата у целини Статут и друга акта Удружења.
- Уплати годишњу чланарину.
- Да поседује најмање звање Инструктор скијања/сноуборда I степена.

Члан 13.

Одлуку у пријему у чланство Удружења Удружења доноси скупштина на предлог Извршног одбора већином гласова присутних чланова.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА УДРУЖЕЊА

Члан 14.

Права и обавезе чланова Удружења су да:

- У оквиру Удружења покрећу и пазматрају сва питања из делокруга Удружења у циљу унапређења скијања
- Непосредно или преко представника у органима Удружења дају предлоге, сугестије и мишљења ради доношења одговарајућих одлука.
- Иницирају, предлажу и одлучују о оснивању одговарајућих облика организовања и рада у Удружењу.

- Користе стручну и другу помоћ коју врши Удружење а у оквиру своје делатности.
- Бирају своје представнике у органима управљања и облицима рада и организовања у Удружењу, у управљању пословима Удружења.
- Дају Удружењу информације и податке које Удружење од њих тражи ради обављања законом Статутом и програмом предвиђених послова и задатака.
- Уредно плаћају Удружењу чланарину и тиме обезбеђују услове за ефикасан рад Удружења.
- Међусобно сарађују ради остваривања циљева и задатака утврђених Статутом, програмом и другим општим актима Удружења и одлукама органа Удружења.
- Учествују у стручним активностима Удружења.
- Предлажу програме за остваривање постављених циљева Удружења.
- Извршавају пуноважно донете одлуке органа Удружења.
- Учествују у обезбеживању средстава за реализацију циљева и задатака Удружења.
- Учествују у утврђивању програма и плана рада Удружења.
- Испуњавају обавезе утврђене Статутом и општим актима Удружења.
- Својим радом и активностима доприноси остваривању циљева и задатака Удружења.
- Чувају спортски и друштвени углед Удружења.

Члан 15.

Чланарину утврђује Извршни одор Удружења за сваку годину од 15 децембра текуће године а за наредну годину.

Чланарина се уплаћује по пријему у чланство.

Члан 16.

Због повреде угледа Удружења, Статута и других општих аката Удружења, члану Удружења се могу изрећи дисциплинске мере.

Казна може бити: опомена, новчана казна и искључење из Удружења.

Дисциплинске мере изриче Извршни одбор Удружења. На одлуку о изрицању дисциплинске мере, члан Удружења има право жалбе Скупштини Удружења у року од 15 дана од дана достављања одлуке. Одлука Скупштине по жалби је коначна.

Члан 17.

Својство члана престаје:

- На писмени захтев члана.
- Одлуком надлежног органа.
- Престанком рада Удружења.
- Неплаћањем чланарине.
- Смрћу члана Удружења.

Члан 18.

Извршни одбор Удружења доноси одлуку о престанку својства члана Удружења, када се утврди да члан више не испуњава услове предвиђене Статутом за пријем у чланство, уколико грубо повреди одредбе Статута или угледа Удружења.

Члан 19.

На одлуку Извршног одбора Удружења о престанку својства члана незадовољан члан може у року од петнаест дана од дана сазнања поднети жалбу Скупштини Удружења.

Чланови који изгубе статус члана због неплаћања чланарине, могу поднети молбу скупштини да поново буду примљени у чланство.

Услов за поновни пријем је да уплате целокупан износ чланарине за период за који није плаћена.

Члан 20.

Члановима којима статус члана престане по било ком основу немају право на повраћај плаћене чланарине.

Члан коме престане својство члана одговара Удружењу за обавезе према Удружењу које су настале пре губљења својства члана.

Престанком својства члана престаје и мандат члана у органима Удружења.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ УДРУЖЕЊА

Члан 21.

Циљеви и задаци Удружења су да:

- Организује стручно оспособљавање кадрова за обављање стручних послова у обуци скијања у сарадњи са образовним институцијама, по добијању одобрења од стране министарства надлежног за послове спорта.
- Организује семинар за стручно усавршавање постојећих кадрова.
- Издаје лиценце за кадрове који су стекли одговарајуће звање и обнавља их сваке године.
- Активности из предходних тачки овог става се остварују под условима и у складу са правилима надлежних националних и међународних организација у области скијања.
- Организује приступно тестирање за демонстраторе.
- Организује приступно тестирање за оцењиваче.
- Организује стручна истраживања, писање прикупљање систематизацију стручних радова, те њихово објављивање у билтенима, брошурама и на друге начине.
- Сарађује са скијашким клубовима, репрезентацијом, селекцијама, скијашким центрима, студентским, основним и средњошколским установама које имају у програму рекреативне наставе школу скијања, педагошким и војним академијама, полицијским академијама, факултетима, школама и другим организацијама које имају обуку скијања у програму рада.
- Успоставља непосредну сарадњу са скијашким центрима и школама скијања, ради регулисања статуса, накнаде, услова рада и других статусних питања инструктора скијања.
- Са надлежним министарствима и другим установама води рачуна да се обука обавља у складу са законима који регулишу ову област као и у складу са прописима IVSI и ISIA.
- Да редовно прати истраживање и напредовање у овој области и редовно учествује на конгресима, семинарима, фестивалима и другим стручним

скуповима те да о томе редовно обавештава чланство.

- Изграђује односе са могућим спонзорима и власницима школа скијања у циљу заштите Удружења и чланства.

Члан 22.

Удружењем управљају сви редовни чланови Удружења преко представника у органима Удружења и другим облицима организовања у Удружењу.

Члан 23.

Органи Удружења су:

- Скупштина;
- Извршни одбор;
- Надзорни одбор;
- Председник и
- Генерални секретар Удружења

У случају када је истекао мандат органима Удружења, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности новоизабраних органа.

СКУПШТИНА

Члан 24.

Скупштина Удружења је највиши орган Удружења.

За свој рад Скупштина одговара свим члановима Удружења.

Рад Скупштине утврђује се пословником о раду Скупштине Удружења.

Одлуку о расписивању избора за чланове Скупштине Удружења доноси Извршни одбор Удружења најкасније 30 дана пре истека мандата чланова Скупштине.

Члан 25.

Чланови Скупштине бирају се на временски период од 4 године и могу бити поново бирани.

Уколико је истекао мандат Скупштине, а нови чланови нису изабрани због неактивности органа Удружења, изборну Скупштину може сазвати 1/3 делегата ранијег сазива Скупштине.

Мандат чланова Скупштине престаје пре истека времена на које је изабран:

- ако буде опозван због непридржавања одредаба Статута и других аката Удружења и највише 2 (два) неоправдана изостанка са седница Скупштине.
- Ако поднесе оставку на место делегата Скупштине.
- Услед престанка рада Удружења.
- Смрћу члана Удружења.
- Уколико буде искључен из чланства Удружења.

Члан 26.

Скупштину чини 20 делегата изабраних од стране свих чланова Удружења, од тога мора бити најмање 5 Инструктора III степена оспособљености, 5 Инструктора II степена оспособљености, 5 Инструктора I степена оспособљености. Преосталих 5 чланова су чланови са највећим бројем гласова без обзира на звање.

Чланови Скупштине приликом доношења одлука дужни су да уважавају интересе Удружења у целини.

ДЕЛОКРУГ И НАЧИН РАДА СКУПШТИНЕ

Члан 27.

Делокруг Скупштине је:

- Доноси Статут, његове измене и допуне, правилнике и одлуке Удружења.
- Доноси и усваја програм рада и развоја Удружења и његових органа и извештај о раду.
- Усваја кодекс и друга правила понашања.
- Именује и разрешава Председника Удружења.
- Именује и разрешава Генералног Секретара Удружења.
- Бира и разрешава чланове Извршног одбора.
- Поставља чланове Надзорног одбора.
- Доноси финансијски план и завршни рачун.
- Доноси пословник о свом раду.
- Утврђује ставове и даје смернице за рад органима Удружења.
- Доноси одлуку о стаутским променама, удруживању и престанку рада Удружења.

Члан 28.

Скупштина ради на јавним седницама и сазива је Председник Удружења најмање једном годишње.

Скупштина се обавезно сазива на захтев Надзорног одбора, Извршног одбора или најмање 1/3 чланова Удружења уз предлагање дневног реда. Уколико Председник не сазове Скупштину њу, у року од 30 дана, сазива онај орган или они чланови Скупштине који су сазивање захтевали.

Радам Скупштине руководи Председник Удружења или лице које он овласти.

О току рада Скупштине води се записник који поред Председника и Генералног Секретара оверавају још два члана Скупштине изабрани на том заседању.

Записник садржи број присутних чланова, дневни ред, резултате гласања, предлоге одлука са именима предлагача.

Члан 29.

Скупштина може да заседа ако седници присуствује већина делегата.

Одлука је донета ако за њу гласа већина присутних чланова Скупштине

Одлуке о усвајању новог Статута, његових измена и допуна доносе се већином гласова свих чланова Скупштине.

Одлуку о опозиву и избору Председника Удружења, Скупштина доноси са најмање 2/3 већином од свих присутних чланова Скупштине у присуство од најмање 2/3 чланова Скупштине.

ИЗВРШНИ ОДБОР

Члан 30.

Извршни одбор је орган управљања Удружења.

Члан 31.

Извршни одбор броји 7 чланова и чини га Председник Удружења, Генерални Секретар Удружења и 5 чланова .

Чланове Извршног одбора бира Скупштина а на предлог Председника Удружења.

Председник Удружења може између две седнице Скупштине извршити замену појединих чланова Извршног одбора уколико нису способни за обављање својих дужности или исту не обавља дуже време, с тим што се на овакав начин не може заменити више од 1/2 чланова Извршног одбора као ни Генерални Секретар.

Одлука о замени се подноси Скупштини Удружења на усвајање на првој следећој седници.

Члан 32.

Чланови Извршног одбора бирају се на период од 4 године и могу бити поново бирани.

Члан 33.

Мандат члана Извршног одбора престаје пре истека времена на који је изабран:

- ако поднесе оставку;
- ако буде опозван од стране Скупштине због непридржавања Статута и других општих аката Удружења, односно, због нередовног присуствовања седницама Извршног одбора;
- уколико буде искључен из чланства Удружења и
- услед смрти.

ДЕЛОКРУГ ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Члан 34.

Извршни одбор:

- утврђује предлог Статута, Правилника и других аката које доноси Скупштина Удружења;
- утврђује предлог финансијског плана и друге предлоге за Скупштину Удружења;
- ако Председник пропусти из било којих разлога да изабере лице које га замењује на основу става 2. члана 41. овог Статута, одлуку о избору лица које замењује Председника доноси Извршни одбор;
- управља имовином Удружења;
- разматра и предлаже Скупштини на усвајање завршни рачун Удружења;
- додељује награде и признања Удружења;
- припрема извештаје и програме рада за Скупштину Удружења;
- доноси правилнике, одлуке и друга општа акта која нису у надлежности Скупштине Удружења;
- одређује изглед чланске карте Удружења.

За обављање одређених послова из своје надлежности Извршни одбор може образовати комисију и радно тело.

Члан 35.

Извршни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова.

За рад Извршног одбора неопходно је да седници присуствује најмање 4 члана међу којима мора бити Председник и/или Генерални Секретар Удружења.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 36.

Надзорни одбор је надзорни орган Удружења који врши контролу спровођења Статута и других општих аката Удружења, контролу материјалног и финансијског пословања Удружења и његових служби.

Члан 37.

Надзорни одбор Удружења броји 3 члана које бира Скупштина Удружења из реда свих чланова, на предлог Извршног одбора Удружења. Члан Надзорног одбора не може бити члан Извешног одбора или другог органа Удружења.

Надзорни одбор бира Председник из свог састава.

Члан 38.

Надзорни одбор подноси Скупштини извештај о питањима из свог делокруга најмање једном годишње и то приликом усвајања завршног рачуна и подношења извештаја о раду Удружења.

Члан 39.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године и они могу бити поново бирани.

ПРЕДСЕДНИК

Члан 40.

Председник Удружења заступа и представља Удружење .

Председника Удружења бира Скупштина из редова својих чланова јавним гласањем.

Председник Удружења је по својој функцији и Председник Извршног одбора.

Предлаже чланове Извршног одбора чији мандат усваја Скупштина.

Члан 41.

Председник обавља следеће дужности:

- Руководи радом Удружења.
- Организује, усмерава и врши усклађивање саредње надлежности са државним органима и спортским организацијама.
- Даје налоге за извршење финансијског плана.
- Одобрава службена путовања у иностранство и друге послове предвиђене овим Статутом.
- Председник своја овлашћења може пренети на друго лице које је члан Извршног одбора Удружења за период за који није у могућности да обавља своју функцију.

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Члан 42.

Генералног секретара Удружења бира Скупштина јавним гласањем из својих редова.

Генерални секретар заступа и представља Удружење и извршава одлуке скупштине и Извршног одбора.

Члан 43.

Обавезе Генералног секретара су:

- организује и спроводи административно-финансијске послове Удружења;
- надлежан је за успостављање сарадње са другим сродним организацијама у земљи и иностранству,

Удружењима, спортским удружењима, предузећима и другим субјектима битним за спровођење циљева и задатака Удружења;

- на иницијативу Председника, Извршног одбора, Скупштине и других органа, организује и усклађује све потребне активности на одржавању састанака, скупова, семинара, манифестација, медијских промоција, маркетиншких активности и слично;
- води евиденцију о свим члановима Удружења;
- прикупља чланарину и води евиденцију о томе као и о начину трошења финансијских средстава из члана 44. овог Статута.

СРЕДСТВА ЗА РАД И ФИНАНСИРАЊЕ РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 44.

Удружење може стицати средства и остваривати приходе од: прилога и чланарине чланова, донација и поклона, наслеђа и легата, накнада за услуге када је то дозвољено законом који те услуге регулише, накнада од обављања делатности када је то дозвољено законом који ту делатност регулише, прихода предузећа чије је Удружење оснивач, комерцијалних, маркетиншких, пословних и привредних делатности, камата на улоге, дивиденди и закупнина, јавних и приватних субвенција за остваривање програма и пројеката од значаја за развој спорта и из других извора у складу са законом.

Сва средства из става 1. овог члана својина су Удружења.

Приходи остварени обављањем делатности Удружења користе се искључиво за остваривање статутарних циљева.

Удружење управља и користи објекте и средства којима располаже или су му дати на коришћење.

Члан 45.

Чланови Удружења и органа Удружења солидарно одговарају са Удружењем за обавезе Удружења ако поступају с имовином Удружења као да је у питању њихова имовина или злоупотребе Удружење као форму за незаконите или преварне циљеве.

Имовина Удружења може да се користи једино за остваривање циљева утврђених Статутом.

Имовина Удружења не може се делити члановима.

Одредбе овог члана не односе се на давање члановима пригодних награда, накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Удружења (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.), испуњавање обавеза према члановима уговорених у складу са законом и Статутом, исплату зарада и осталих обавеза према запосленима.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 46.

Јавност рада Удружења обезбеђује се јавношћу седница органа, тела и других скупова у Удружењу, издавања информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања.

Члан 47.

Органи и тела Удружења могу ограничити или искључити јавност седница и скупова.

Ставовe његових органа и тела могу износити само изабрани, односно овлашћени Председник и Генерални Секретар Удружења.

ОПШТИ АКТИ УДРУЖЕЊА

Члан 48.

Иницијативу за доношење Статута и других аката, односно измена и допуна може дати, Надзорни одбор, Извршни одбор, Председник и Генерални Секретар Удружења и чланови Скупштине.

Иницијативу за доношење Статута и других аката, односно измена и допуна разматрају органи Удружења у року од 30 од дана подношења иницијативе.

Уколико прихвати иницијативу, Извршни Одбор утврђује нацрт Статута и других аката, односно нацрт измена и допуна и организује јавну расправу међу члановима Удружења.

Јавна расправа траје 30 дана од дана достављања материјала на расправу.

У року од 30 дана по окончању јавне расправе Извршни одбор Удружења утврђује предлог Статута и других аката, односно измена и допуна и доставља га Скупштини на усвајање.

Члан 49

У хитним случајевима Извршни одбора може упутити Скупштини предлог за измене и допуне Статута без спровођења јавне расправе.

О неприхватању иницијативе за доношење измене и донуне Статута или других аката, Извршни Одбор обавештава подносиоца иницијативе. Подносилац иницијативе који је незадовољан одлуком Извршног одбора може предложити Скупштини да покрене поступак измене и допуне Статута или других аката.

Општи акти Удружења ступају на снагу 8 дана од дана усвајања од стране Скупштине.

У случају неслагања општег акта Удружења и овог Статута примениће се одредбе Статута.

ЕВИДЕНЦИЈА И ПЛАНОВИ

Члан 50.

Удружење води евиденцију свих чланова и одлука органа управљања.

Удружење је дужно да се упише у Матичне евиденције и Регистар које воде надлежни државни органи, а у случају престанка рада да се из истих одјави.

Члан 51.

Удружење израђује једногодишње и четворогодишње планове рада и развоја.

Начин израде планова одређује Извршни одбор Удружења.

ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 52.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине о престанку рада Удружења, одлуком Скупштине о статусној промени која води престанку рада Удружења и из осталих разлога предвиђених законом.

Одлуку о престанку рада Удружења доноси Скупштина Удружења када се најмање 2/3 укупног броја чланова Скупштине изјасне за престанак рада Удружења.

О доношењу одлуке о престанку рада обавештава се регистарски орган, ради брисања из регистра.

Уколико Удружење престаје са радом на основу одлуке Скупштине, имовина Удружења, по подмирењу обавеза, припашће другој недобитној спортској организацији, која је основана са истим или сличним циљевима и која се одређује одлуком Скупштине о престанку Удружења. Уколико је Удружење престао са радом без одлуке Скупштине из разлога предвиђених законом или одлуком о престанку без навођења на кога имовина прелази, имовина Удружења припашће Општини Стари Град.

Члан 53.

Овај Статут ставља ван снаге Статут Удружења Инструктора Скијања Србије од 30.11.2004. године.

Овај Статут ступа на снагу 8 дана од дана објављивања.

Председник

Небојша Митровић